

ประมาณงานการจ้างเหมาและอัตราค่าจ้างเหมา
รักษาความสะอาดอาคารกล้วยไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ อาคารสัตว์เลี้ยง และบริเวณรอบๆอาคาร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
๑	ค่าจ้างแรงงาน - พนักงานทำความสะอาดระยะเวลาทำงาน ๖.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (อัตราค่าจ้างวันละ ๔๑๒.๕๐ บาท/คน) รวมพนักงานทั้งหมด ๔ คน $๔๑๒.๕ \times ๔ = ๑๖๕๐ \times ๓๖๕ \text{ วัน} = ๖๐๒,๒๕๐.-$ บาทต่อปี	๖๐๒,๒๕๐.๐๐
๒	ค่าอุปกรณ์เครื่องมือและน้ำยาทำความสะอาดต่อปี	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าประกันสังคม (๕%)	๓๐,๑๑๒.๕๐
๔	ค่ากองทุนเงินทดแทน (๐.๕%)	๒,๕๐๙.๐๐
๕	ค่าบริหารจัดการ (๑๐%)	๖๐,๒๒๕.๐๐
๖	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (๗%)	๔๒,๑๕๗.๕๐
	เป็นเงินรวมทั้งสิ้น	๗๕๗,๑๕๔.๐๐

รายละเอียดและเงื่อนไข
การทำความสะอาดบริเวณอาคารกล้วยไม้ ไม้ดอกไม้ประดับและ
อาคารสัตว์เลี้ยง และบริเวณโดยรอบ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร (อ.ต.ก.) มีความประสงค์จะจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร
กล้วยไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ และอาคารสัตว์เลี้ยง มีระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริเวณพื้นที่ภายในอาคารบางส่วน และบริเวณรอบอาคารตลาดไม้ดอกไม้ประดับ
และอาคารสัตว์เลี้ยงให้ สะอาด สวยงาม ตามความเหมาะสม กองตลาด ๒ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
จัดจ้างพนักงานทำความสะอาดอาคาร โดยให้เป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขการทำความสะอาด

๑. สถานที่ดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๑.๑ พื้นที่ภายในอาคารตลาดไม้ดอกไม้ประดับจำนวน ๒ ชั้น
- ๑.๒ พื้นที่ภายในอาคารตลาดสัตว์เลี้ยง จำนวน ๓ ชั้น
- ๑.๓ พื้นที่บริเวณลาน ถนน ทางเท้า โดยรอบบริเวณอาคารและบริเวณต่างๆ ตามที่
องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรกำหนด
- ๑.๔ ห้องน้ำภายในอาคารสัตว์เลี้ยง และอาคารไม้ดอกไม้ประดับ

๒. ลักษณะงานที่จ้าง ประกอบด้วย

- ๒.๑.๑ ทำความสะอาดตัวอาคารไม้ดอกไม้ประดับ และตัวอาคารตลาดสัตว์เลี้ยง และ
ห้องโถง กระจก พื้นอาคาร ทางเข้า ออก ราวบันได ห้องน้ำ
- ๒.๑.๒ เก็บกวาดขยะมูลฝอยออกจากบริเวณตลาดไม้ดอกไม้ประดับ และตลาดสัตว์
เลี้ยงทั้งวัน โดยเริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ไปทั้งบริเวณสถานที่ที่ อ.ต.ก. กำหนดไว้ให้
โดย ไม่มีขยะตกค้างในพื้นที่
- ๒.๑.๓ ทำความสะอาดเช็ดถูพื้นบริเวณอาคารไม้ดอกไม้ประดับ และ อาคารสัตว์เลี้ยง
สถานที่ต่าง ๆ ตามที่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรกำหนดให้ ทั้งนี้ โดยให้จัดแบ่งพนักงาน
ผู้รับผิดชอบทำความสะอาดเป็นโซนตามความเหมาะสม
- ๒.๑.๔ ทำความสะอาด ทำสวนรอบ ๆ บริเวณตัวอาคารทั้ง ๒ แห่ง และสถานที่ที่
กำหนด หรือส่วนประกอบของตัวอาคาร ซึ่งโดยสภาพแล้วจะต้องทำความสะอาด
- ๒.๑.๕ ดำเนินการตามสภาพของงานหรือตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

/ ๓.อัครากำลิ่ง.....

๓. อัตรากำลัง

๓.๑ พนักงานทำความสะอาดตลาดไม้ดอกไม้ประดับ	จำนวน ๒ คน
๓.๒ พนักงานทำความสะอาดตลาดสัตว์เลี้ยง	จำนวน ๒ คน
รวมทั้งสิ้น	๔ คน

๔. คุณสมบัติของพนักงาน

- ๔.๑ มีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทย ได้อย่างชัดเจน
- ๔.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี เพศหญิง หรือชาย ตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด
- ๔.๓ การศึกษาไม่ต่ำกว่า ป. ๔ เป็นขั้นต่ำ
- ๔.๔ ต้องมีความประพฤติเรียบร้อย มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความ ชำนาญ รู้จักแก้ไขปัญหาตามลักษณะงานจ้างที่ต้องการ
- ๔.๕ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคที่น่ารังเกียจ ไม่ติดสุราและยาเสพติดอื่นๆ ทุกชนิด

๕. เครื่องแบบพนักงานรักษาความสะอาด

ผู้รับจ้างต้องจัดหา จัดให้มีเครื่องแบบให้กับพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงาน ใน อ.ต.ก. โดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้างที่มีมาตรฐานเดียวกัน โดยมีสลับเปลี่ยนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ที่ต้องมีชื่อ - นามสกุล ติดที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายหรือขวา หรือห้อยแขวนไว้ที่คอให้เห็นอย่างชัดเจน ตลอดเวลา ซึ่งผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง

๖. ข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

- ๖.๑ ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
- ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.
- ๖.๒ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคน จะต้องแต่งกายอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐาน เดียวกัน และต้องติดบัตรประจำตัวพนักงานหรือป้ายชื่อประจำตัวทุกคน ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ผู้รับจ้างเป็นผู้จ่ายเองทั้งสิ้น
- ๖.๓ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด ทำสวนต่าง ๆ ตามงานที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดนี้ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น อย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
- ๖.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหา náยาที่มีคุณภาพดี ได้มาตรฐานด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง ไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้
 ๑. náยาทำความสะอาดพื้น
 ๒. náยาเคลือบเงา

/๓. náยาเช็ด.....

๓. น้ำยาเช็ดทำความสะอาดพื้น
๔. น้ำยาเช็ดทำความสะอาด ประจำวัน พอร์คลีนเนอร์
๕. น้ำยาเช็ดกระจก
๖. น้ำยาล้างสุขภัณฑ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
๗. น้ำยากัดสนิม ชนิดพิเศษ ไม่มีกลิ่น ไม่มีควัน
๘. น้ำยาขจัดสิ่งอุดตันในท่อน้ำทิ้ง
๙. น้ำยาขจัดคราบหินปูน
๑๐. น้ำยาเอนกประสงค์ หรือน้ำยาอื่น ๆ ที่จำเป็น

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด ทำสวนต่าง ๆ ตามงานที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดนี้ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น อย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน โดยไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้

- ๖.๕.๑ เครื่องขัดพื้น , เครื่องขัดเงา พร้อมแปรงและแผ่นขัด
- ๖.๕.๒ เครื่องดูดฝุ่น พร้อมอุปกรณ์ ซึ่งดูดได้ทั้งเปียกและแห้ง
- ๖.๕.๓ เครื่องมือเช็ดกระจก
- ๖.๕.๔ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ไม้รีดน้ำ
- ๖.๕.๕ ถังน้ำ ชั้นน้ำ สายยาง
- ๖.๕.๖ ถังพลาสติกสีดำ/เทา (ใส่ขยะมูลฝอยทั่วไป) โดยจะต้องสลับเปลี่ยน ใช้ของใหม่ทุกวัน
- ๖.๕.๗ บันไดซีก ๓ ตอน สำหรับเช็ดกระจกภายนอกอาคาร
- ๖.๕.๘ เครื่องปั้มน้ำหรือฉีดน้ำ ฉีดน้ำร้อน-เย็น พร้อมอุปกรณ์สำหรับ ล้างความสกปรกบนพื้นและฝ้าผนังอาคาร (กรณีจำเป็นต้องใช้)
- ๖.๕.๙ อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด ทำสวน และ ซ่อมบำรุง

๖.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ให้แก่พนักงานทำความสะอาด ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง ไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้

- ๖.๖.๑ ชุดยูนิฟอร์มของพนักงานทำความสะอาด โดยมีสลับเปลี่ยนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
- ๖.๖.๒ ถุงมือ
- ๖.๖.๓ รองเท้าผ้าใบ
- ๖.๖.๔ รองเท้าบูท
- ๖.๖.๕ ผ้าปิดจมูก
- ๖.๖.๖ ภาชนะขนย้ายขยะมูลฝอย มีฝาปิดมิดชิด และมีล้อเลื่อน
- ๖.๖.๗ ภาชนะใส่เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานแต่ละจุดที่ให้บริการ

/๖.๗ ในกรณี.....

๖.๗ ในกรณีที่รายละเอียดมาตรฐานของงานนี้มิได้กำหนดไว้ หรือกำหนดไว้ในบางส่วนแต่เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาด ทำสวน และการซ่อมบำรุงรักษาสถานที่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงาน นั้น ๆ หรือทำตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างด้วยโดยเคร่งครัด

๖.๘ เมื่อพนักงานของผู้รับจ้างทำความสะอาดตามงานที่จ้างแล้วเสร็จสิ้นแต่ละวัน ผู้รับจ้างจะต้องไม่นำเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาด เก็บไว้บริเวณจุดบริการที่ปฏิบัติงาน ให้นำไปจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้ให้ เว้นแต่จุดที่ปฏิบัติงานแห่งนั้นจะมีสถานที่เก็บโดยเฉพาะ

๖.๙ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงานพร้อมเอกสารมอบตัวพนักงานดังนี้

๖.๙.๑ รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๙.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน

๖.๙.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๖.๙.๑ ประวัติโดยย่อ (ตามแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง)

๖.๑๐ พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติงานที่ อ.ต.ก. ทุกคน จะต้องผ่านการตรวจโรค ณ โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล หรือคลินิก ที่มีแพทย์ปริญญาแผนปัจจุบันประจำอยู่ และส่งใบตรวจโรคของแพทย์ที่ตรวจแนบมาพร้อมกับสำเนาเอกสารประวัติของพนักงานดังกล่าว โดยค่าใช้จ่ายในการตรวจโรค ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จ่ายเองทั้งสิ้น

๖.๑๑ ต้องผ่านการฝึกอบรมขั้นตอนต่าง ๆ ให้มีความรู้ความชำนาญงานตามลักษณะงานเป็น อย่างดีจากผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

๖.๑๒ ห้ามพนักงานปฏิบัติดังนี้

๖.๑๒.๑ ห้ามอ่านหนังสือ ,ฟังวิทยุหรือเครื่องเสียง,ดูโทรทัศน์ ขณะปฏิบัติหน้าที่

๖.๑๒.๒ ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือหลับนอนในอาคารสำนักงาน อ.ต.ก.

๖.๑๒.๓ ห้ามเล่นการพนันในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ และไม่ดื่มสุราของมึนเมาก่อนเวลาหรือขณะปฏิบัติหน้าที่

๖.๑๓ หากพบว่าในขณะปฏิบัติงานตามสัญญา/เงื่อนไข ผู้ปฏิบัติของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญา/เงื่อนไข หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้องหรือปฏิบัติงานไม่เหมาะสม บกพร่องต่อหน้าที่ไม่มีระเบียบวินัย และความประพฤติไม่ดีตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ โดยผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที หรือมีคำสั่งให้แก้ไขการปฏิบัติงาน หรือให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ ผู้รับจ้างรับเปลี่ยนตัวพนักงานให้ใหม่โดยเร็วและนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกไม่ได้

๖.๑๔ หากผู้รับจ้างต้องการจะเปลี่ยนตัวพนักงานของผู้รับจ้างใหม่ หรือเปลี่ยนตัวตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน พร้อมทั้งแจ้งประวัติของพนักงานและจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

/๖.๑๕ .ในกรณี....

๖.๑๕ .ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนแล้วและมีผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้เป็นการชั่วคราว เช่น ลาภิจ ลาป่วย ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่เสริมแทนเป็นการชั่วคราว ภายในเวลา ๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเพื่อให้มีจำนวนครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้และให้ปฏิบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขฉบับนี้ทุกประการ

๖.๑๖ ในกรณีที่พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างลาออกจากงานหรือเลิกจ้างผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานหรือลูกจ้างมาทำการแทนทันที และจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๖.๑๗ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอลดหรือเพิ่ม พนักงานต่าง ๆ ให้ตามความจำเป็น พร้อมลดอัตราค่าจ้างหรือเพิ่มอัตราค่าจ้างไปในคราวเดียวกัน โดยอัตราค่าจ้างที่ลดหรือเพิ่มจะคิดจากจำนวนเงินที่ได้มีการตกลงกันไปแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยผู้รับจ้างยินยอมรับเงื่อนไขไม่ว่าผู้ว่าจ้างปฏิบัติผิดสัญญา และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายแต่ประการใด

๖.๑๘ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับบัญชาพนักงานของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของพนักงาน นั้น

๖.๑๙ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงาน ของผู้รับจ้าง บันทึกเอกสารลง วันที่ เวลาที่มาปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

๖.๒๐ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานทำความสะอาดของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑

๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายในทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้าง

๗.๒ ไม่ว่าจะมีการเลิกจ้างด้วยกรณีใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย และค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นจากการที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างรายใหม่ ตามกำหนด ระยะเวลาที่เหลืออยู่ โดยจะหักจากเงินค่าจ้าง หรือหลักประกันสัญญาก่อน หากไม่พอผู้รับจ้างจะต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วันนับจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๗.๓ การปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง หากมีอุบัติเหตุอื่นใดเกิดขึ้นกับพนักงานหรือเกิดจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้างขณะปฏิบัติงานภายในองค์การ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาค่ารักษาพยาบาล ค่าสินไหมทดแทน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มี หากผู้รับจ้างไม่ยอมปฏิบัติตาม สามารถให้หักเงินค่าจ้างบริการชดใช้แทนได้ตามที่ เป็นจริง

๘. เงื่อนไขการชดใช้ค่าเสียหาย การปรับและการเลิกสัญญา

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามสัญญา เอกสารแนบท้ายสัญญา รายละเอียดและเงื่อนไขต่าง ๆ ของ อ.ต.ก. โดยเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ หรือปฏิบัติผิดสัญญา รายละเอียดและเงื่อนไขต่าง ๆ ข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ยังละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือไม่ปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้นในระยะเวลาอันควร ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามจนถึงวันที่ปฏิบัติตามสัญญา เอกสารแนบท้ายสัญญา รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมารักษาความสะอาด บริเวณสถานที่ต่าง ๆ ของ อ.ต.ก. และเงื่อนไขเพิ่มเติมต่าง ๆ ฉบับนี้

/๘.๒ ในกรณี....

๘.๒ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เป็นการชั่วคราว เช่น ลากิจ ลาป่วย หรือขาดงาน และผู้รับจ้างมิได้จัดหาพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่แทน หรือเสริมแทนเป็นการชั่วคราวภายในเวลา ๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันนั้น ผู้รับจ้างต้องทำงานจ้าง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างวันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคน ของแต่ละคนในจำนวนคนที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นการชั่วคราว และมีได้มีการจัดหาเสริมแทน จนกว่าผู้รับจ้างจะมีจำนวนคนครบตามที่ระบุไว้ในสัญญา และกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบเวลาตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างชั่วโมงละ ๖๐ บาท ถ้าไม่ครบ ๑ ชั่วโมงหรือเศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๘.๓ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับตามสัญญาเพื่อชำระบรรดา ค่าปรับหรือค่าเสียหายต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระตามสัญญา หากไม่พอผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนภายในกำหนด ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ได้รับแจ้ง ไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

๘.๔ หากเกิดความเสียหาย หรือสูญหายใด ๆ ขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งพนักงานของผู้ว่าจ้าง ที่เกิดจากการกระทำหรือความบกพร่องหรือทุจริตของพนักงานของผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายตามราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายนั้นจนครบถ้วนหรือนำมาทดแทนของเดิม หรือซ่อมแซมทรัพย์สินนั้นให้อยู่ในสภาพเดิม

๘.๕ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดจะทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินใดๆ ที่ผู้รับจ้างพึงต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างจากเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้ชำระได้ และสามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียประโยชน์จากการจ้างงานใหม่

๘.๖ ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๘.๗ ถ้าผู้ว่าจ้างมีความประสงค์หรือมีความจำเป็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเลิกสัญญาจ้างเมื่อใดก็ย่อมทำได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ผู้รับจ้างยินยอมรับเงื่อนไข และไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างปฏิบัติผิดสัญญาโดยจะไม่เรียกค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้างแต่ประการใด

๙. การเบิกจ่ายเงิน

การเบิกจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตาม สัญญาจ้าง อ.ต.ก. จะทำการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้ทุกสิ้นเดือนหลังจากคณะกรรมการรายงานตรวจการจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อไป

๑๐. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน

/การเสนอ....

การเสนอราคา

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำตามทีสอบราคาครั้งนี้ และต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรรม วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
๓. ผู้เสนอราคาจะต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้รับรองว่าได้เคยผ่านงานรับจ้างดูแลทำความสะอาด อาคาร สถานที่ นำมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา
๔. มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา (ถ้ามี)

๒. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกไว้นอกซอง ดังนี้

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๑.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนารายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตาม ๒.๑.๑ และ ๒.๑.๒ จะต้องออกให้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นซอง

๒.๒ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

๒.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคา และหรือนำของสอบราคายื่นแทน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

๓. การยื่นซองเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาโดยใช้ใบเสนอราคาขององค์การ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง หากตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วยและราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

.....